



早川幸治 (はやかわ こうじ)

ニックネームはJay。SEから英語教育の道に身を転じ、明海大学や桜美林大学で教えるほか、これまで全国60社以上、のべ8000人以上の研修を担当。TOEIC990点(満点)、英検1級取得。知識をスキルに高める効率的な指導に定評がある。主な著書に『2カ月で攻略 TOEIC®テスト730点!』(アルク)や『新TOEIC®テスト書き込みドリル』シリーズ(桐原書店)、『TOEIC®テスト出まくりリーディング』(コスモピア)、共著に、『TOEIC®テスト出まくりキーフレーズ』『TOEIC®テスト出る語句1800+』(いずれもコスモピア)などがある。雑誌連載やセミナーなどの活動も精力的に行っている。

ブログ:『今日から始める英語トレーニング』(<http://ameblo.jp/jay-english>)

メルマガ:『基礎単語メール』(毎日配信) (<http://www.jay-toEIC.com/>)

YouTube:『JayのTOEIC®テストスコアアップチャンネル』



コスモピア

早川幸治 直伝!!

新形式 TOEIC® テスト ガイダンス

2016年5月のTOEIC公開テストから、出題形式が一部変更となります。このガイダンスでは、TOEIC講師として活躍されている早川幸治先生が、新形式における変更点を解説しています。新形式のサンプル問題も用意されていますので、チャレンジしてください。間違えた問題は、早川先生の解説をしっかりと読みましょう。



コスモピア

1) 概要：2つの変更点

今回の新形式では、大きく分けると2つの変更があります。ひとつが問題数の変更、そしてもうひとつが問題形式の追加です。

1. 問題数の変更：Part 3・6・7の問題数が増加

パート	変更前の問題数	変更後の問題数
Part 1(写真描写問題)	10問	6問(-4問)
Part 2(応答問題)	30問	25問(-5問)
Part 3(会話問題)	30問	39問(+9問)
Part 4(説明文問題)	30問	30問(変更なし)
Part 5(短文穴埋め問題)	40問	30問(-10問)
Part 6(長文穴埋め問題)	12問	16問(+4問)
Part 7(読解問題)	48問	54問(+6問)

ご覧のように、リスニングではこれまで比較的易しめと考えられていた Part 1 や Part 2 の問題数が削減されます。リーディングは「文法・語彙」を問う Part 5 が 10 問削減となったことで、文法が苦手な学習者には朗報かもしれません。しかし、その分、読んで答える Part 6 と Part 7 の問題数が増加するため、スピード処理能力がさらに求められることになります。

2. 問題形式の変更：全体を把握する力がより重要に

リスニングパートの問題形式	Part 1/Part 2	変更なし
	Part 3/Part 4	追加あり
リーディングパートの問題形式	Part 5	変更なし
	Part 6/Part 7	追加あり

2) 追加された問題形式について

続いて、問題形式の追加を確認していきましょう。

リスニングセクションの追加問題

Part 1(写真描写問題)と Part 2(応答問題)は問題数の減少のみで、形式の変更はありません。Part 3(会話問題)と Part 4(説明文問題)には以下のものが追加されます。

Part3の変更 3人の会話

これまで2人の会話のみでしたが、一部3人の会話が追加されます。それにより、会話が長くなるのではなく、1人の発言が短くなり、会話のテンポが速くなるため、話の展開についていくスキルが求められます。



© iStockPhoto/kzenon

Part3の変更 より多いやり取りの2人の会話

これまで、A→B→A→BまたはA→B→Aというやり取りのみでしたが、一部A→B→A→B→A→B、またはA→B→A→B→Aというものも入る見込みです。こちらも3人の会話と同様に長くなるというよりも1回の発言が短くなるため、テンポが速くなります。

Part3の4の変更 発言の意味を問う問題

Why does the man say, "I'm fine"? (その男性はなぜ I'm fine と言っているのですか) のように、発言の意味を問うものが追加されます。I'm fine. には「元気です」の意味のほか、「お水はいかがですか」などの申し出に対して「結構です」と断る場合にも使われます。この発言の前後を聞き取れていないと答えられない問題です。

Part3の4の変更

聞いた内容と書かれた情報を 関連させて解くハイブリッド問題

一部の問題で、以下のような表が印刷されます。

TIME	PRICE
up to 3 hours	\$ 150 per hour
All Morning (8:00 A.M. to 12:00 noon)	\$ 380
All Afternoon (1:00 P.M. to 5:00)	\$ 420
All Day (8:00 A.M. to 5:00 P.M.)	\$ 720

この表を見て解く問題の設問には、Look at the graphic. (表を見てください) と書かれています。下記のような形式です。

63. Look at the graphic. How much will the man probably pay?

- (A) \$ 150 (B) \$ 380
(C) \$ 420 (D) \$ 720

流れてくる音声を聞きながら、その内容と表の情報を関連させます。

音声: Well, we will only use the room for three hours, but to have extra time we have decided to rent a space for all afternoon.
(ええと、私たちは3時間しか部屋を使わないけど、延長するかもしれないから、午後いっぱいこのスペースを借りることに決めました)

この内容から、借りるのは all afternoon であることがわかります。この内容と表にある All Afternoon の金額を関連づけると、正解は (C) です。このように、しっかりと内容を聞き取る力が求められます。

リーディングセクションの変更

続いてリーディングの追加問題を確認しましょう。Part 5 (短文穴埋め問題) は問題数の減少のみです。

Part 6 (長文穴埋め問題) は、12 問 (3 問×4) から 16 問 (4 問×4) に変更となります。3 問については現状と同じく、語句が問われますが、追加となる 1 問は語句ではなく文となります。

Part6の変更 文を入れる空欄補充問題

前後のつながりをしっかりと読み取らなくてはならないため、Part 6 においてもより深い読解力が求められるようになります。

そして、最後に Part 7 (読解問題) です。今回の変更でいちばん大きく変わるのが Part 7 です。問題数は 6 問増の 54 問となり、構成は以下の通りです。

種類	問題数	
シングルパッセージ	10 文書 29 問 (各文書 2 ~ 4 問)	
マルチプルパッセージ	2 セット (10 問)	ダブルパッセージ
	3 セット (15 問)	トリプルパッセージ

Part7の変更 チャット形式のやり取り

これまでと同様にメールや手紙、宣伝などは出題されますが、そこにコミュニケーションツールの多様化により日常的になっているチャットが加わります。LINE やスマホでのショートメールのやり取りのイメージです。発言者と発言、発言の時間帯が書かれ、時系列に展開していきます。

Part7の変更 発言の意味を問う問題

Part 3・Part 4 でも問われていた発言の意味を問う問題です。短い表現が使用されるチャットで出題されることが多いと推測されます。話のつながりを読み取らなくては解けないため、やはり読解力が求められます。

Part7の変更 適切な場所に文を挿入する空欄補充問題

完全に新しいタイプの問題で、指定の一文が入る場所を特定させる問題です。このタイプの問題が入っている文書の本文には、下のように番号が振られています。

Thank you for visiting Pier Lines Online. [1] We regret to inform you that we are currently having difficulties with our tracking system. [2] However, orders are being processed properly. We are working hard to identify the cause of the problem. [3] It is most likely a result of our system upgrades. [4] If you have any questions or concerns, please do not hesitate to contact our customer service desk at 555-1902.

設問は以下のように出題されます。

152. In which of the positions marked [1],[2],[3] and [4] does the following sentence best belong?

(以下の文は[1][2][3][4]でマークされた場所のどこに最もふさわしいですか?)

続いて指定の文が掲載されています。

“Order confirmation e-mails, which are usually sent to customers automatically, are not being sent.”

上記の英文は、左記の文書の中の [1] ~ [4] のどれに入れるとしくりくるか、という内容が問われています。正解は、[2] です (なおこの文書の訳は、次のページでご確認ください)。このように、内容の展開を追いながら適切な場所に入れるため、現形式では図られていなかった形の読解力が問われます。

【日本語訳】

Pier Lines Online をお訪ねくださりありがとうございました。

まことに申し訳ございませんが、現在当社のトラッキングシステム (追跡システム) にトラブルが生じております。通常お客様に自動的に送られる「注文確認メール」が、現在送られない状態になっています。しかしご注文自体は適切に処理されています。現在トラブルの原因を突き止めるべく鋭意作業中ですが、システムをアップグレードしたことによりもたらされたのではないかと考えられます。

このトラブルが解決される前に商品を購入なさる場合は、注文がきちんとなされたかどうかをお客様のアカウント (口座) 内の購入履歴でご確認ください。注文の取り消しおよび変更は通常どおりに行えます。もし注文を取り消されたり変更なさるときは、そのページにアクセスして手続きを行ってください。

もしご質問あるいはご懸念のあるときは、ご遠慮なく、当社顧客サービス係、555-1902 にご連絡ください。

Part7の変更 トリプルパッセージ

関連する3つの文書を読んで答える問題です。量については、一気に多くなると不安になる方がいらっしゃいますが、3つ合わせてダブルパッセージと同じ程度です。5の量を2つ並べて10の量になったものがダブルパッセージだとしたら、トリプルパッセージは4+3+3で10の量にしたようなものです。トリプルパッセージになったからと言って、それぞれの量が増えるわけではありません。しかし、3つが関連しているため、関連づけて読む力がますます問われています。



3) サンプル問題

それでは、新形式の問題をいくつか解いてみましょう。なお、Part 3 および Part 4 のリスニングの音声は「ダウンロードステーション」からダウンロードすることができます。

PART 3

Room Rate

Room	1 night	2 nights
Type A	\$79.99	\$150.99
Type B	\$89.99	\$160.99
Type C	\$120.99	\$200.99
Suite	\$150.99	\$300.99

32. What does the woman suggest?
(A) Resting in a suite
(B) Choosing another day
(C) Signing up for a member's card
(D) Staying for two nights
33. Which amount of money is the man willing to spend?
(A) \$100.00
(B) \$120.99
(C) \$150.99
(D) \$200.00
34. Look at the graphic. Which type of room will the man probably stay in?
(A) Room Type A
(B) Room Type B
(C) Room Type C
(D) A suite

35. What are the speakers mainly talking about?
(A) The Mark Hotel
(B) A catering service
(C) Local restaurants
(D) A retirement party
36. What problem do the speakers have?
(A) They do not have a catering service.
(B) The venue is not decided.
(C) The place they chose is closed.
(D) The date of the party is not decided.
37. What is the hotel offering?
(A) Food and drinks
(B) Party planners
(C) A discount
(D) Decorations

PART 4

71. What is the purpose of this speech?
(A) To motivate children
(B) To accept an award
(C) To introduce someone
(D) To announce a product
72. What most likely is the speaker's job?
(A) Teacher
(B) Painter
(C) Librarian
(D) Author
73. Why does the speaker say, "I couldn't have done any of this without my daughter"?
(A) She wants to express her gratitude to daughter.
(B) She is introducing her daughter.
(C) She wrote the book with her daughter.
(D) She wants to apologize to her daughter.

PART 6

Questions 131-134 refer to the following e-mail.

To: Joe Patel <jpatel11@xmail.co.uk. >
From: Angela Sanders <customerervice@photocentral.co.uk >
Date: Thursday, 19 May
Subject: Incident 2221-31

Dear Mr. Joe Patel,

Thank you for writing to us.

We understand that you want to repair your damaged camera, but we are sorry to inform you that we cannot do that.

-----, some of the parts are not available because your
131.

model is very old. These parts were ----- from the production
132.
line last year.

However, as you ----- a long time customer with Photo
133.

Central, we want to help. ----- We would be willing to give
134.

you a discount if you would like to purchase a new camera to replace your damaged one.

Please contact Ms. Triana Hilton at TrHilton@photocentral.co.uk to discuss purchasing options directly. Please input the service code 2221-31 in the subject line.

We thank you for understanding.

Sincerely,

Angela Sanders
Customer Service Agent

131. (A) Additionally
(B) Moreover
(C) Although
(D) Unfortunately

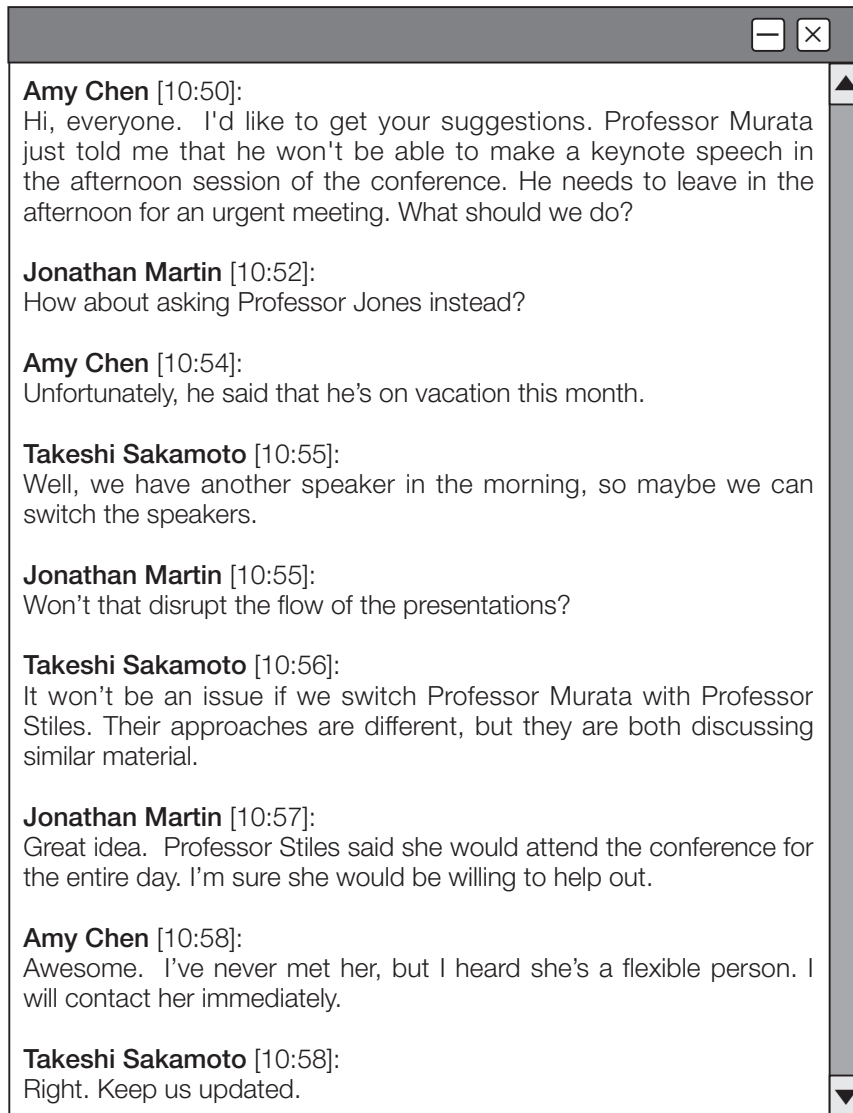
132. (A) purchased
(B) removed
(C) ignored
(D) sampled

133. (A) have been
(B) had
(C) hadn't been
(D) will be

134. (A) Your loyalty means a lot to us.
(B) These are the same questions used before.
(C) iThis is at no extra charge.
(D) You may not have right size.

PART 7

Questions 147-150 refer to the following online chat discussion.



Amy Chen [10:50]:
Hi, everyone. I'd like to get your suggestions. Professor Murata just told me that he won't be able to make a keynote speech in the afternoon session of the conference. He needs to leave in the afternoon for an urgent meeting. What should we do?

Jonathan Martin [10:52]:
How about asking Professor Jones instead?

Amy Chen [10:54]:
Unfortunately, he said that he's on vacation this month.

Takeshi Sakamoto [10:55]:
Well, we have another speaker in the morning, so maybe we can switch the speakers.

Jonathan Martin [10:55]:
Won't that disrupt the flow of the presentations?

Takeshi Sakamoto [10:56]:
It won't be an issue if we switch Professor Murata with Professor Stiles. Their approaches are different, but they are both discussing similar material.

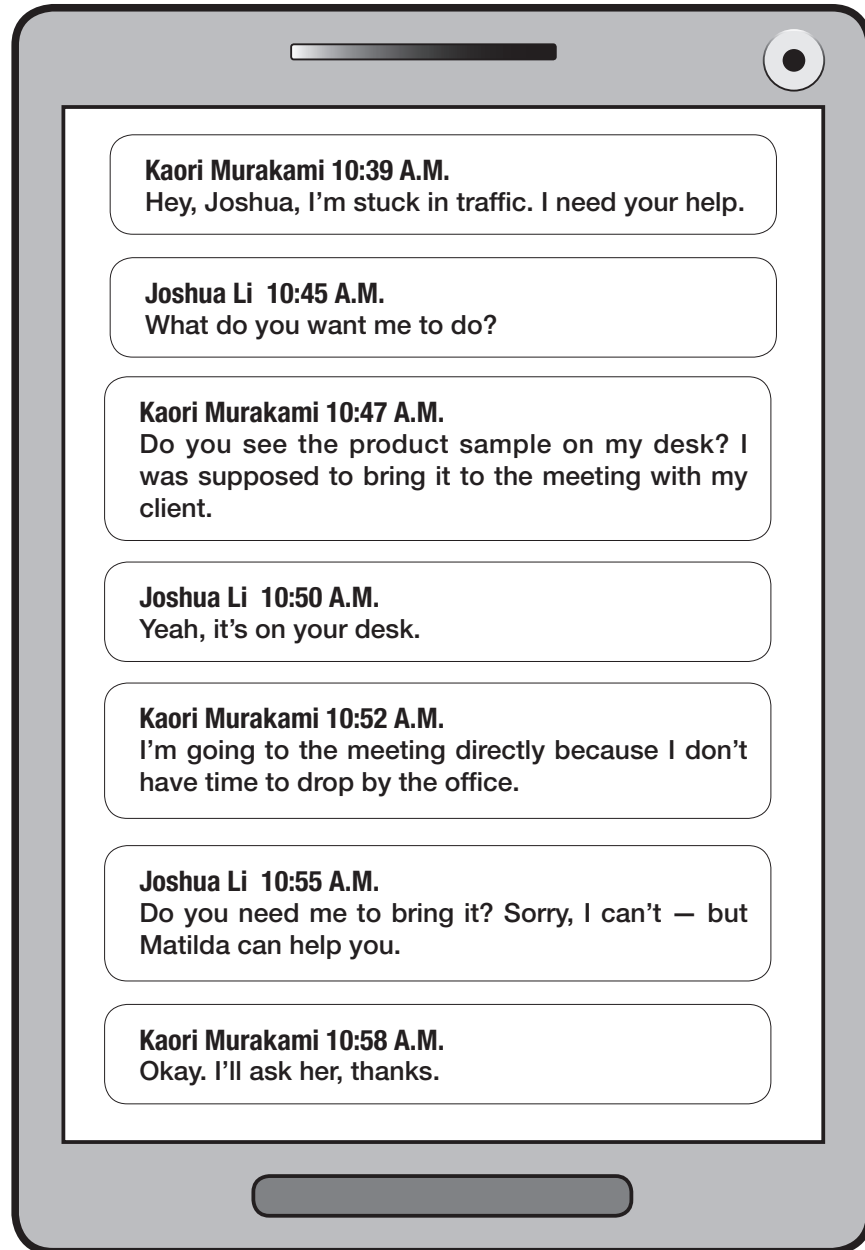
Jonathan Martin [10:57]:
Great idea. Professor Stiles said she would attend the conference for the entire day. I'm sure she would be willing to help out.

Amy Chen [10:58]:
Awesome. I've never met her, but I heard she's a flexible person. I will contact her immediately.

Takeshi Sakamoto [10:58]:
Right. Keep us updated.

- 147.** At 10:55, what does Mr. Martin mean when he writes, “disrupt the flow”?
- (A) The conference will not be successful.
 - (B) The speakers will not get along.
 - (C) The presentations will not start.
 - (D) The presentation order will not make sense.
- 148.** When was Professor Stiles originally supposed to speak?
- (A) Before lunch
 - (B) During the lunch time
 - (C) In the afternoon
 - (D) During the reception
- 149.** Why will Professor Jones be unable to attend the conference?
- (A) He will attend another meeting.
 - (B) He is away on vacation.
 - (C) He has not signed up.
 - (D) He is busy with a project.
- 150.** What is suggested about Professor Stiles?
- (A) She is a committee member.
 - (B) She has worked with Ms. Chen before.
 - (C) She often delivers a keynote speech.
 - (D) She can easily adjust to changes.

Questions 151-152 refer to the following text message chain.



- 151.** At 10:52 A.M., what is Ms. Murakami most likely implying when she writes, "I don't have time to drop by the office"?
- (A) She would like Mr. Li to send the sample.
 - (B) She will have Matilda send the sample.
 - (C) She will pick up the sample.
 - (D) She would like Mr. Li to bring the sample.
- 152.** What does Ms. Murakami indicate that she will do?
- (A) Request help from Matilda
 - (B) Wait for Mr. Li
 - (C) Not attend the meeting
 - (D) Bring the sample herself

Questions 186-190 refer to the following schedule, application form, and e-mail.

San Francisco Fitness Plaza Summer Special	
Scheduled Classes in August	
All classes begin at 7:00 P.M.	
Course and Instructor	Description
Mondays and Wednesdays Yoga and Pilates Led by Lelani Wang	Learn various Yoga positions to improve flexibility in a relaxed environment. No prior experience necessary. \$15 per person. Participants must be at least 10 years old.
Tuesdays and Thursdays Spin Class Led by Kimmy McDowell	A 45-minute cycling class is open for those aspiring to get in shape, as well as prepare for races. \$25 per person.
Wednesdays and Fridays Weight Lifting Led by Samuel James	Introduction to weight machines and techniques. Gain a personalized plan. Prior consultation and permission required. \$75 per person. Participants must be at least 15 years old.
Every Saturday Swimming Techniques Led by Makoto Hamada	This class is for intermediate level swimmers. Focus on improvement of forms and race times. Must be a good swimmer. \$25 per person.
Sign up at the Front Desk – Consultation Available	

Fitness Plaza Summer Special – Application Form	
Please fill in the following information.	
Please fill out personal goal and additional information for each course.	
Name: Bethany Martin	Member number: 8453325
Phone number: 555-240-5525	E-mail: B.Martin@email.com
Start Date: August 7	Course(s): Yoga and Pilates, Spin Class
Goals: lose weight and tone up muscles; improve leg strength for marathon	
Additional Comments: The Summer Special was recommended to me by Mr. Hamada. I took his advanced class in spring.	

To: SFFP Summer Course Staff
 From: Brandon Law
 Date: July 30
 Subject: Update

Hey Everyone,

I have a quick update about some changes in the Summer Courses. Kimmy McDowell will be away from August 1 – 4. Joanna Stills will cover her classes until she returns. Lelani Wang will be leaving us to study abroad starting August 5. Joanna will teach Lelani's courses until further notice. Thanks, guys.

Sincerely,

Brandon Law
 Fitness Manager and Instructor, San Francisco Fitness Plaza

- 186.** What course can be personalized?
 (A) Yoga and Pilates
 (B) Spin Class
 (C) Weight Lifting
 (D) Swimming Techniques
- 187.** Why is Ms. Martin signing up for Summer Special?
 (A) To learn how to swim
 (B) To train for a race
 (C) To become an instructor
 (D) To enjoy her spare time
- 188.** What is the purpose of the e-mail?
 (A) To introduce Ms. Stills
 (B) To arrange a new course
 (C) To plan the summer program
 (D) To make changes to the schedule
- 189.** What is implied by Ms. Martin's application form?
 (A) She has renewed her membership.
 (B) She prefers to join a morning course.
 (C) She will participate in a class with her child.
 (D) She has taken the swimming course before.
- 190.** Who will be Ms. Martin's Yoga and Pilates instructor?
 (A) Joanna Stills
 (B) Lelani Wang
 (C) Kimmy McDowell
 (D) Brandon Law

4) サンプル問題の解答と解説

Questions 32-34

スクリプト

Questions 32 through 35 refer to the following conversation and list.

M: Hi. I'd like to make a reservation for one night.

W: Certainly. Which room type would you like? I'm afraid all the Type A rooms are booked, but we have Type B and C, and suites.

M: Oh... I wanted a Type A room. My maximum budget is 100 dollars per night.

W: I apologize for the inconvenience, but we still have rooms available within your budget. If you sign up for a member's card, you can receive a small discount on your first night's stay. Would you like me to sign you up?

解説

32. 女性の提案を聞き取る。後半に If you sign up for a member's card, you can receive a small discount on your first night's stay. とある。割引の条件である (A) が正解。

33. 男性の発言に My maximum budget is 100 dollars per night. とあるため、正解は (A)。正確に聞き取りたい。

34. 会話の内容と図表を照らし合わせ、男性が宿泊する部屋を特定する。男性が Type A に泊まりたいと伝えてはいるが、その前に女性が Type A は予約でいっぱいだと述べている。その後、男性が予算は 1 泊 100 ドルと伝えていることから、100 ドルで泊まれるのは Type B のみ。正解は (B)。

日本語訳

問題 32-34 は、次の会話とリストに関するものです。

価格表

	1 泊	2 泊
A タイプ	79.99 ドル	150.99 ドル
B タイプ	89.99 ドル	160.99 ドル
C タイプ	120.99 ドル	200.99 ドル
スイート	120.99 ドル	300.99 ドル

男性：こんにちは。1 泊の予約をしたいのですが。

女性：かしこまりました。どのタイプの部屋をご希望ですか。申し訳ありませんが、タイプ A の部屋は予約でいっぱいです。ですが、タイプ B、タイプ C、スイートは空いています。

男性：あら、タイプ A が希望だったのに。予算の上限は 1 泊につき 100 ドルなんです。

女性：ご不便をおかけしまして申し訳ございません。ですが、お客様の予算内でご提供できる部屋はまだございます。メンバーズカードにご登録いただけますと、最初の宿泊で多少の割引をご利用いただけます。ご登録をご希望ですか。

32. 女性は何を提案していますか。

- (A) メンバーズカードへの登録 (正解)
- (B) 別の日を選択する
- (C) スイートで休憩する
- (D) 2 泊する

33. 男性は合計でいくら使おうとしていますか。

- (A) 100.00 ドル (正解)
- (B) 120.99 ドル
- (C) 150.99 ドル
- (D) 200.00 ドル

34. 図を見てください。男性はどのタイプの部屋に泊まると思われますか。

- (A) A タイプの部屋
- (B) B タイプの部屋 (正解)
- (C) C タイプの部屋
- (D) スイート

正解 32. (A) 33. (A) 34. (B)

Questions 35-37

スクリプト

Questions 35 through 37 refer to the following conversation with three speakers.

M1: Do you know any good restaurants we could reserve for Mike's retirement party? Unfortunately, Bistro Marco is fully booked.

M2: I think Masa's near the station is great, too.

M1: But it's under renovation now.

W: Well, the Mark Hotel is renting out its ballroom at a reduced price. We can have the party there if we order food and drinks from a catering service.

M2: That's an excellent idea.

M1: Joanna, can you check if it's available? If so, please make a reservation.

解説

35. 冒頭で男性1が Do you know any good restaurants we could reserve for Mike's retirement party? と「退職パーティをするレストラン」に関して質問している。よって、正解は(A)。(B)と(C)の話題も出てくるが、すべて退職パーティの場所に関するやり取りである。

36. 問題点を聞き取る。男性1が退職パーティの会場を探しているが、Bistro Marcoは予約でいっぱいだと伝えている。まだ会場が決まっていないことがわかるため、正解は(A)。

37. 女性の発言に、the Mark Hotel is renting out its ballroom at a reduced price. とある。reduced price とは割引のこと。正解はこれを言い換えている(A)。

日本語訳

問題 35-37 は 3 人の話し手による次の会話に関するものです。

男性 1: マイクの退職記念パーティーのために予約が可能ないいレストランを知りませんか。あいにくビストロ・マルコは予約がいっぱいなんです。

男性 2: 駅の近くに有るマーサズもいいですよ。

男性 1: でも、いま改装中ですよ。

女性: ええと、マークホテルは宴会王を安価で貸し出しています。ケータリングサービスを頼めれば、そこでパーティーができると思います。

男性 2: それは素晴らしいアイデアです。

男性 1: ジョアンナ、利用可能かどうか調べてくれますか。もし、大丈夫なら予約を入れてください。

35. 話し手は主に何について話していますか。

- (A) 退職記念パーティー (正解)
- (B) マークホテル
- (C) ケータリングサービス
- (D) 地元のレストラン

36. 話し手が抱えている問題は何か。

- (A) 場所が決まっていない。 (正解)
- (B) ケータリングサービスがない。
- (C) お店が閉まっている。
- (D) パーティーの日時が決まっていない。

37. ホテルは何を提供していますか。

- (A) 割引 (正解)
- (B) 飲食物
- (C) 装飾
- (D) パーティープランナー

正解 35. (A) 36. (A) 37. (A)

Questions 71-73

スクリプト

Questions 86 through 88 refer to the following speech.

I am truly honored to receive this award for Best Children's Book from the Academy of Education. This story book came from a place very close to my heart. At the beginning of the year, my daughter told me she disliked school. To change this, we started drawing pictures about the things she enjoyed during the school day: painting, reading, talking with her teacher, and so on. I realized that my daughter might not be the only child struggling, so I decided to write and publish this book. Now, it has become a best-seller, and children are talking with their parents about how much they enjoy school. Honestly, I couldn't have done any of this without my daughter. She was the real inspiration for this book. Thank you so much.

解説

86. 冒頭で I am truly honored to receive this award... と受賞に関して感謝を伝えている。これが目的となるため、正解は (B)。

87. 賞のタイトルが Best Children's Book とあるほか、中盤でも I decided to write and publish this book. や it has become a best-seller と本を出版し、それがベストセラーになったことを伝えている。本を書くことを仕事としていると考えられるため、正解は (D)。

88. 本の出版にあたって、娘の話がきっかけになったことを伝えた後の発言である。「娘がいなかったらこれ (= 出版) ができなかった」は、娘に感謝を伝えていることが推測できるため、正解は (A)。

日本語訳

問題 71-73 は、次のスピーチに関するものです。

教育アカデミーの最優秀児童書賞を受賞することができて、本当に光栄だと思っています。この物語は私の心のすぐそばから生まれてきました。今年の始めに、私の娘が学校が嫌いだと私に言いました。これを変えようとして、私たちは学校生活で彼女が楽しいと感じたことを絵に描くようになりました。お絵描き、読書、先生との会話などです。私の娘だけが苦悩している子どもではないかもしれないと気づいて、この本を書いて出版しようと決めたのです。いまではベストセラーになって、子どもたちがどれほど学校を楽しんでいるかを両親に話しています。正直に申し上げて、娘がいなければできなかつたでしょう。彼女はこの本において本当の意味で発想の源なのです。どうもありがとうございました。

71. このスピーチの目的は何ですか。

- (A) 子どもたちのやる気を起こさせるため
- (B) 賞を受けるため (正解)
- (C) 誰かを紹介するため
- (D) 製品を発表するため

72. 話し手の職業はおそらく何だと思われますか。

- (A) 教師
- (B) 画家
- (C) 司書
- (D) 作家 (正解)

73. 話し手が「娘がいなければできなかつたでしょう」と言ったのはどうしてですか。

- (A) 娘に感謝を表したいから。 (正解)
- (B) 娘を紹介したいから。
- (C) 娘と一緒に本を書いたから。
- (D) 娘に謝りたいから。

正解 71. (B) 72. (D) 73. (A)

Questions 131-134

解説

131. (C) は接続詞、それ以外は文の展開を示す接続副詞の選択肢。空欄の後にカンマがあるため、接続副詞が入る。前の文を読むと「カメラの修理ができない」ことが書かれている。さらに空欄後は *some of the parts are not available* と修理できない理由が続いている。前の段落の内容を具体的に伝えているため、正解は (D)。

132. 選択肢には異なる単語が並んでいるため、語彙問題。主語である *These parts* に対して行われる動詞を推測する。前文の「部品が手に入らない」という内容に関連して、製造ラインから外されたことがわかる。正解は (B)。

133. 時制が問われている。読み手が *long time customer* であることに対して適切な時制は、過去から現在に至るまでを指す現在完了形の (A)。なお、選択肢にはないが現在形の *are* も可。

134. センテンス問題は、前後のつながりをしっかりと読み取る必要がある。前の文の内容が「長年お客様なので力になりたい」とある。「力になりたい」の理由としてつながるのは (A)。直後の文の内容の「新しいカメラを買ってもらえれば割引をする」にも意味がつながるため適切。

日本語訳

問題 131-134 は次の E メールに関するものです。

宛先 : Joe Patel <jpatel11@xmail.co.uk.>
差出人 : Angela Sanders <customerervice@photocentral.co.uk.>
日付 : 5月19日 木曜日
件名 : 案件 2221-31

Joe Patel 様

メールをお送りいただき、ありがとうございます。

お客様が故障したカメラの修理をご希望されていることは承知しております。しかし、申し訳ありませんが、私どもでは対応できないことをお知らせいたします。

残念ながら、お客様のモデルがとても古いために、いくつかの部品が手に入りません。それらの部品は昨年からの製造ラインを外れております。

しかしながら、お客様は Photo Central の長年にわたるお客様ですので、私どももお力になりたいと思います。お客様のご愛顧は私どもにとってとても大切なものです。もし、お客様が故障したカメラの代わりに新しいカメラをご購入されたいのであれば、喜んで割引させていただきます。

購入候補について直接ご相談したければ、Triana Hiltona 宛に TrHilton@photocentral.co.uk までご連絡をお願いします。割引コード 2221-31 を件名に入れてください。

ご理解のほどよろしくお願いいたします。

敬具

Angela Sanders
カスタマーサービススタッフ

正解 131. (D) 132. (B) 133. (A) 134. (A)

Questions 147-150

解説

147. 「流れが阻害される (悪くなる)」の意味を読み取る。Murata 教授が基調講演を担当できないことで講演者をどうするかが話し合われている。直前で書かれている Mr. Sakamoto の「講演者を交換できるかも」と提案したのに対しての発言である。この発言の後、Mr. Sakamoto は「似たような素材について話すから問題ない」と述べていることから、Mr. Martin が心配している内容は (D) が適切。

148. 本文で Professor Stiles の名前が出る前の段階で、Mr. Sakamoto が we have another speaker in the morning, so maybe we can switch the speakers. と述べている。その後、Murata 教授と交換する人物として Professor Stiles が挙げられているため、もともとの予定は午前中を意味する (A) である。

149. Mr. Martin が How about asking Professor Jones instead? と提案したのに対して、Ms. Chen が he said that he's on vacation this month. と答えている。よって、正解は (B)。

150. Professor Stiles について、10:58 の発言で Ms. Chen が I heard she's a flexible person. と述べている。「融通が利く」とは、変化に適応できることを指すため、言い換えている (D) が正解。

日本語訳

問題 147-150 はオンライン・チャットでの話し合いに関するものです。

Amy Chen [10:50]: やあ、みなさん。みなさんの提案をいただきたいのです。Murata 教授が、会議の午後のセッションで基調講演をすることができないと言ってきました。緊急の会議のために午後には出発する必要があるそうです。どうしたらいいのでしょうか。

Jonathan Martin[10:52]: 代わりにジョーンズ教授に頼んでみるのはどうでしょう。

Amy Chen [10:54]: 残念ですが、彼は今月は休暇中です。

Takeshi Sakamoto [10:55]: ええと、午前中に別の講演者がいるので、講演者を交換できるかもしれません。

Jonathan Martin[10:55]: 発表の流れが阻害されないでしょうか。

Takeshi Sakamoto [10:56]: Murata 教授と Stiles 教授を交換しても問題ではありません。彼らのアプローチは違いますが、似たような素材について話す予定ですから。

Jonathan Martin[10:57]: いいアイデアですね。Stiles 教授はその日はずっと会議に出席しますからね。彼女は喜んで助けてくれると思いますよ。

Amy Chen [10:58]: 素晴らしい。私は彼女に会ったことはありませんが、彼女は柔軟性のある人物だと聞いています。私は彼女にすぐ連絡を取ってみます。

Takeshi Sakamoto [10:58]: 了解です。進展があったら教えてください。

147. 10時55分に Martin さんが書いた「流れを阻害する」は何を意味していますか。

- (A) 会議が成功しなくなる。
- (B) 講演者がうまくやっていけなくなる。
- (C) 発表が始まらなくなる。
- (D) 発表の順番のつじつまが合わなくなる。 (正解)

148. Stiles 教授は本来いつ話すことになっていましたか。

- (A) 昼食の前 (正解)
- (B) 昼食の最中
- (C) 午後
- (D) レセプションの最中

149. どうして Jones 教授は会議に参加できないのですか。

- (A) 別の会議に出席するから。
- (B) 休暇を取っているから。 (正解)
- (C) 申し込んでいないから。
- (D) プロジェクトで忙しいから。

150. この会話から Murata 教授についてどのようなことが推測できますか。

- (A) 彼女は委員会のメンバーである。
- (B) 彼女は Chen さんと一緒に仕事をしたことがある。
- (C) 彼女はよく基調講演を行う。
- (D) 彼女は変更に対して容易に適応する。 (正解)

正解 147. (D) 148. (A) 149. (B) 150. (D)

Questions 151-152

解説

151. それまでのやり取りを確認すると、渋滞にはまっているという Ms. Murakami が Mr. Li に製品サンプルが机の上にあることを確認している。顧客との会議に持っていくことになっていることを伝えたいので I don't have time to drop by the office という発言へとつながっている。次の Mr. Li の発言にもあるが「持ってきてほしい」という意味ととらえられるため、正解は(D)。

152. Ms. Murakami のこれからの行動を特定する。Mr. Li が製品サンプルを持っていけないと伝えた後で、but Matilda can help you. と提案している。それに対して、Ms. Murakami は I'll ask her と応じているため、(A) が正解。

日本語訳

問題 151-152 は次のテキストメッセージのやりとりに関するものです。

Kaori Murakami (午前 10 時 39 分) :
やあ、ジョシュア。渋滞に巻き込まれてしまって。手伝って欲しいの。

Joshua Li (午前 10 時 45 分) :
私にどうしてほしいの？

Kaori Murakami (午前 10 時 47 分) :
私の机に製品サンプルが見える？ クライアントとの打ち合わせでそれを持っていくことになっていたの。

Joshua Li (午前 10 時 50 分) :
ええ、あなたの机にあるわよ。

Kaori Murakami (午前 10 時 52 分) :
会社に寄っている時間がないから、私は直接打ち合わせに行くつもりなの。

Joshua Li (午前 10 時 55 分) :
製品サンプルを持ってきてほしいの？ ごめんなさい、できないの。でも、マチルダなら手伝えるわ。

Kaori Murakami (午前 10 時 58 分) :
了解。彼女に頼んでみるわ。ありがとう。

151. 午前 10 時 52 分に、Murakami さんが書いている「会社に寄っている時間がない」は、どんなことを示していると思われますか。

- (A) サンプルを Li さんに送りたい。
- (B) マチルダにサンプルを送らせる。
- (C) サンプルを取りに行く。
- (D) Li さんにサンプルを届けてほしい。 (正解)

152. Murakami さんは何をすると考えられますか。

- (A) マチルダに頼みごとをする (正解)
- (B) Li さんを待つ
- (C) 打ち合わせに出席しない
- (D) サンプルを彼女自身で持っていく

正解 151. (D) 152. (A)

Questions 186-190

解説

186. personalized とは個人に合わせて対応させること。schedule を見ると、Weight Lifting の説明に Gain a personalized plan とあるため、正解は (C)。

187. Ms. Martine が出てくるのは application form。Summer Special に申し込む理由は、Goals に書かれている。目標は3つ書かれているが、improve leg strength for marathon を指す (B) が正解。marathon を race と言い換えている。

188. Eメールの目的は冒頭から判断する。I have a quick update about some changes in the Summer Courses. とあり、続いてインストラクターの変更が伝えられている。これを要約している (D) が正解。

189. Ms. Martin については application form から判断する。Additional Comments の項目に、「Summer Special を Mr. Hamada に紹介された」とあり、その後 I took his advanced class in spring. と書いている。Mr. Hamada のコースとは Schedule にある Swimming Techniques であるため、このコースを取っていたことを意味する (D) が正解。

190. Ms. Martin が取る Yoga and Pilates のインストラクターを特定する。Schedule を確認するとインストラクターは Lelani Wang となっているが、Eメールで Lelani Wang will be leaving us to study abroad starting August 5. と、辞めることが伝えられている。さらに Joanna will teach Lelani's courses until further notice. と代行が述べられている。Application form を見ると、Ms. Martin のクラスは August 7 に始まることになっているため、すでにインストラクターが代わった後であり、正解は (A)。

日本語訳

問題 186-190 は次のスケジュール、申込書、Eメールに関するものです。

サンフランシスコ Fitness Plaza サマー・スペシャル 8月に予定されているクラス すべてのクラスは午後7時に開始です。	
コースとインストラクター	詳細
毎週月曜日と水曜日 ヨガとピラティス Lelani Wang による指導	リラックスした環境でさまざまなヨガの姿勢を学び、柔軟性を改善します。経験は必要ありません。ひとりにつき15ドル。参加者は10歳以上のこと。
毎週火曜日から木曜日 走行クラス Kimmy McDowell による指導	レースに備えたい、または体を鍛えたいとお望みの方のための45分のサイクリングクラスです。ひとりにつき25ドル。
毎週月曜日と水曜日 ウエイトリフティング Samuel James による指導	重量挙げの機器と技術のガイダンスです。各人にカスタマイズしたプランになります。事前の相談と許可が必要になります。ひとりにつき75ドル。参加者は15歳以上のこと。
毎週土曜日 水泳テクニック Makoto Hamada による指導	このクラスは中級レベルのスイマー向けです。フォームや競技でのタイムを改善することに集中します。優れたスイマーでなければなりません。ひとりにつき25ドル。
フロントでお申し込みください。ご相談を承ります。	

Fitness Plaza サマー・スペシャル 申込書 次の情報をご記入ください。 個人的な目標と各コースに対する追加の情報もご記入ください。	
名前：Bethany Martin	メンバー番号：8453325
電話番号：555-240-5525	Eメール：B.Martin@email.com
開始日：8月7日	コース：ヨガとピラティス、走行クラス
目標：体重を減らして、筋肉を鍛える。マラソンに向けて脚の強靭さを改善する。	
追加コメント：サマー・スペシャルは Hamada 氏に勧められました。春に彼の上級クラスを受講したことがあります。	

宛先 : SFFP サマーコース・スタッフ
差出人 : Brandon Law
日付 : 7 月 30 日
件名 : 最新情報

みなさん、こんにちは。

サマーコースでの変更について手短かに情報の更新をします。
Kimmy McDowell が 8 月 1 日から 4 日まで不在になります。彼女が戻るまで Joanna Stills が彼女のクラスを受け持ちます。Lelani Wang が 8 月 5 日から始まる留学のために退職します。追って通知があるまで、Lelani's のコースは Joanna が教えることとなります。みなさん、ありがとう。

敬具

Brandon Law
サンフランシスコ Fitness Plaza フィットネスマネージャー兼インストラクター

186. カスタマイズできるのはどのコースですか。

- (A) ヨガとピラティス
- (B) 走行クラス
- (C) ウエイトリフティング (正解)
- (D) 水泳テクニック

187. どうして Martinさんはサマー・スペシャルに申し込んでいるのですか。

- (A) 泳ぎを習うため
- (B) レースに向けてトレーニングするため (正解)
- (C) インストラクターになるため
- (D) 余暇を楽しむため

188. Eメールの目的は何ですか。

- (A) Stills さんを紹介するため
- (B) 新しいコースを設置するため
- (C) 夏期のプログラムを計画するため
- (D) スケジュールの変更をするため (正解)

189. Martin さんの申込書には何が示されていますか。

- (A) 彼女は会員権を更新した。
- (B) 彼女は午前中のコースを希望している。
- (C) 彼女は子どもと一緒にクラスに参加する。
- (D) 彼女は以前に水泳のコースを取ったことがある。 (正解)

190. Martin さんのヨガとピラティスのインストラクターは誰になりますか。

- (A) Joanna Stills (正解)
- (B) Lelani Wang
- (C) Kimmy McDowell
- (D) Brandon Law

正解 186. (C) 187. (B) 188. (D) 189. (D) 190. (A)