

いつも大変お世話になっております。
よろしくご検討賜りますようお願い申し上げます。

〒151-0053 東京都渋谷区代々木4-36-4
TEL03-5302-8378 FAX03-5302-8399



5パターンで身につく 仕事で使える英語音読 (仮)

佐藤 洋一

東洋大学経営学部准教授、東京大学教養学部非常勤講師

スティーブン・モーリー

グローバルビジネスコンサルタント

A5判192ページ(予定)

ISBN978-4-86454-172-5 本体予価1,800円+税

音声無料
ダウンロード

+

音声付
電子版

必要なのは5「文型」じゃなくて、「パターン」だった！ 音読して攻略する、実践的ビジネス英語本が登場

英語をもう一度やり直そうというとき、中学や高校で使った教科書やワークブックからやり直すという方も多いでしょう。とはいえ、いまさら This is a pen. は必要ありません。

本書では中学英語で習ったような簡単な英語表現のうち、特に〈SV+修飾部〉という基本構造を5つのパターン(SV+①前置詞、②不定詞、③分詞、④関係詞、⑤接続詞)に分類し、見開き2ページに英語→日本語の順で、くり返し音読しやすい10例文ずつを掲載しています。

例文はすべて、テキストにだけ出てくるような「使わない」英語ではなく、仕事で使う実践的なビジネス文を使用して英語の音読練習ができるワークブックとしました。

本書の構成: (1)SV+前置詞 / (2)SV+不定詞/動名詞 / (3)SV+分詞 / (4)SV+名詞+関係詞 / (5)SV+接続詞 / まとめのトレーニング(前置詞編/不定詞編/分詞編/関係詞編/接続詞編)

【本文より】

SV名詞+in 「主語+動詞」(+目的語)の形は、英文を構成する代表的なものといえるでしょう。その後ろに置かれる「前置詞+名詞」の要素は、文法的には必ず必要なものではなく、むしろ、修飾部と言われる、いわば飾りの要素です。ですが、この修飾部を上手に活用することで、表現できる英文のバリエーションは大幅に広がります。inは「時間」や「場所」を表すことのできる便利な前置詞です。

例文1. わたしはIT課で働いている。I work in the IT department.

例文2. デイヴィッドは工業地区に住んでいる。David lives in the industrial district.

例文3. あの新しいインターン生はアカウンティングを専攻している。That new intern is majoring in accounting.

※以下、例文が続きます。※

発注ご担当者 _____ 様

新刊 ●12月1日取次搬入予定●

5パターンで身につく 仕事で使える英語音読 (仮)

佐藤 洋一 / スティーブン・モーリー

ISBN978-4-86454-172-5 本体予価 1,800円+税

注文数

貴店印

[新刊委託締切日]
11月19日(金)まで

コスモピア→FAX 03-5302-8399

HP